

出願要項一覧

令和6年9月2日(月)9:00からインターネット出願の下書き保存が可能。

令和6年10月1日(火)から出願受付開始。(インターネット出願、書類提出は出願期間内厳守)

●留学生・外国人を対象とした「一般選抜(留学生)」「一般選抜(外国人)」については、本要項ではなく、別途『留学生・外国人募集要項』

出願区分	出願資格	選考方法	出願期間	
専願 (本校を第一志望とする)	学校推薦型選抜Ⅰ (指定校推薦入試)	1から4のすべてに該当する者 1 本校を専願し、本校での学修に意欲を有する者 2 本校が指定する高等学校または中等教育学校を令和7年3月までに卒業見込みの者 3 高等学校(中等教育学校の後期課程を含む)の1年から3年1学期末(前期末)までの間で算出した <u>評定平均値が3.0以上</u> の者 4 令和6年度のオープンキャンパスに参加し、 <u>出願学科</u> の個別相談を受けた者	●書類審査(成績・出席状況・担任所見等を総合的に審査。) 第1期 10月1日～10月10日 第2期 10月11日～10月24日 第3期 10月25日～11月14日 第4期 11月15日～12月10日	
	学校推薦型選抜Ⅱ (推薦入試)	1から4のすべてに該当する者 1 本校を専願し、本校での学修に意欲を有する者 2 高等学校または中等教育学校を令和7年3月までに卒業見込みの者 3 高等学校(中等教育学校の後期課程を含む)の1年から3年1学期末(前期末)までの間で算出した <u>欠席日数が20日未満</u> の者。(通信制、定時制高等学校の者は除く) 4 令和6年度のオープンキャンパスに参加し、 <u>出願学科</u> の個別相談を受けた者	●書類審査(成績・出席状況・担任所見等を総合的に審査。) 同上 ※学校推薦型選抜Ⅰと同じ	
	総合型選抜Ⅰ <small>※出願締切り後に募集定員に欠員が出た際には、この出願区分で学科を限定し追加募集を行う場合があります。[注]</small>	1から3のすべてに該当する者 1 本校を専願し、本校での学修に意欲を有する者 2 以下①から③のいずれかに該当する者 ①高等学校卒業生(令和7年3月卒業見込者を含む) ②大学・短大・専門学校の受験資格を有する者またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定したものの(高等学校卒業程度認定試験合格者等) ③目的意識や意欲が高く、本校の校長が上記と同等の資質があると認める者 3 令和6年度のオープンキャンパスに参加し、 <u>出願学科</u> の個別相談を受けた者	●書類審査(成績・出席状況・担任所見等を総合的に審査。) ※選考に際し、面接を実施する場合があります。	10月1日～3月21日
	総合型選抜Ⅱ	1および2に該当する者 1 本校を専願し、本校での学修に意欲を有する者 2 以下①から③のいずれかに該当する者 ①高等学校卒業生(令和7年3月卒業見込者を含む) ②大学・短大・専門学校の受験資格を有する者またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定したものの(高等学校卒業程度認定試験合格者等) ③目的意識や意欲が高く、本校の校長が上記と同等の資質があると認める者	●面接試験 ●書類審査(成績・出席状況・担任所見等を総合的に審査。)	10月1日～3月6日
	一般選抜(社会人)	1および2に該当する者 1 本校を専願し、本校での学修に意欲を有する者 2 大学・短大・専門学校の卒業生、退学者ならびに大学・短大・専門学校の受験資格を有する社会人の者	●面接試験 ※令和6年度のオープンキャンパスに参加し、出願学科の個別相談を受けた者は免除します。	10月1日～2月28日
併願	一般選抜(併願)	1から3のいずれかに該当する者 1 高等学校卒業生(令和7年3月卒業見込者を含む) 2 大学・短大・専門学校の受験資格を有する者またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定したものの(高等学校卒業程度認定試験合格者等) 3 目的意識や意欲が高く、本校の校長が上記と同等の資質があると認める者	●書類審査(成績・出席状況・担任所見等を総合的に審査。) ※選考に際し、改めて面接を実施する場合があります。	10月1日～3月6日

[注] 専願の出願区分による選抜での合格者は、追加募集へ出願できません。

合否発表について

合否発表日にインターネット出願ページで登録いただいたメールアドレスに合否通知案内メールを送信します。

発表は原則としてメールおよびwebでのみ行い、電話や窓口での問い合わせ対応は行いません。



インターネット出願ページ
二次元バーコード

学校推薦型選抜Iの特典

学校推薦型選抜Iで出願の場合、入学金100,000円(各学科共通)のうち、半額(50,000円)を免除します。

第一種特待生選考について

申込方法 インターネット出願時に申し込みください。

対象者 1. 左記、特待生選考対象の出願区分で出願した者
2. 「一般選抜(留学生)」または「一般選抜(外国人)」で出願し、本校を第一志望とする者(専願)

選考方法 ●筆記試験(数学I・A)
●面接試験
●書類審査(成績・出席状況・担任所見等を総合的に審査)

**選考日
発表日
選考料** ●学校推薦型選抜I・IIで特待生選考を受験する場合
選考日:12月13日(金) 集合時間:13時 会場:本校
発表日:12月19日(木) (採用不採用は郵送で発表)
選考料:15,000円+手数料440円
●一般選抜(社会人)で特待生選考を受験する場合
選考日:3月5日(水) 集合時間:9時 会場:本校
発表日:3月11日(火) (採用不採用は郵送で発表)
選考料:一般選抜(社会人)の選考と兼ねるため免除
※本校には駐車場はございませんので公共交通機関をご利用ください。

第一種特待生の種類

第一種特待生制度は、新入生を対象とする制度です。
2年次以降には、在校生を対象とする第二種特待生制度があります。

種類	特典
特待生A	初年度の授業料全額(600,000円)を免除
特待生B	初年度の授業料半額(300,000円)を免除
特待生C	入学金の全額(100,000円)を免除

[注]ただし、在学中の学習態度や行動が特待生としてふさわしくないとみなした場合は、年度中でも資格適用を中止します。

学校推薦型選抜I・IIで特待生選考を受験する者のうち、①～⑫に挙げる条件の内、一つでも該当する者は、特待生選考の試験結果にかかわらず、特待生C以上として採用する。

[注]①～⑫に該当しない者も、特待生選考を受験することができる

- ① 評定平均値が4.0以上の者
 - ② ITパスポートまたは基本情報技術者の合格者
 - ③ 日本情報処理検定の各科目1級以上の合格者
 - ④ 実用英語技能検定準2級以上、日本漢字能力検定準2級以上、日商簿記検定2級以上のいずれかの合格者
 - ⑤ 全商実務検定1級合格者
「ビジネス計算」「簿記(※科目合格は除く)」「ビジネス文書」「英語」「情報処理」「商業経済」のいずれか
 - ⑥ 全工検定試験1級合格者
「情報技術」「計算技術」「パソコン利用技術」「製図(機械)」のいずれか
 - ⑦ 測量士補合格者
 - ⑧ 工事担任者試験AI3種またはDD3種以上の合格者
 - ⑨ 第一種電気工事士または第二種電気工事士の合格者
 - ⑩ 国家技能検定3級以上の合格者
 - ⑪ 2級建築、土木、管工事、電気工事施行管理技術のいずれかの第一次検定合格者
 - ⑫ 上記②～⑪と同等程度の資格合格者(※本校に事前お問い合わせください)
- ※資格合格者は、出願の際に「合格証」の写しを提出のこと

ご確認ください。

選考日	合否発表日	選考料	特待生選考対象
出願締切り後から合否発表日までの間に実施	10月17日(木)	免除	○ 特待生選考受験時選考料必要 15,000円+手数料440円
	10月31日(木)		
	11月21日(木)		
	12月19日(木)		
同上 ※学校推薦型選抜Iと同じ	同上 ※学校推薦型選抜Iと同じ	免除	○ 特待生選考受験時選考料必要 15,000円+手数料440円
入学願書受付後、10日以内に審査および発表		免除	×
入学願書受付後、選考日時を連絡 会場:本校	選考後、10日以内に審査および発表	免除	×
面接試験あり 入学願書受付後、選考日時を連絡 会場:本校	選考後、10日以内に審査および発表	15,000円+手数料440円	○
面接試験免除 入学願書受付後、10日以内に審査および発表			×

入学辞退について

一般選抜(併願)で出願した場合は、本校への入学を辞退することが可能です。

入学辞退をすることが決まりましたら、必ず速やかに本校へご連絡いただき、本校から送付する「入学辞退届」を返送してください。

連絡先:0120-331-786

出願手順

本校の出願はインターネットで受け付けます。以下の手順で手続きを進めてください。

① 事前準備

■インターネット環境の確認

インターネットに接続されたパソコン・スマートフォン等・プリンタ（特待生選考を受験する方のみ（印刷方法は9ページ参照））をご用意ください。

■E-mailアドレス

パソコン、スマートフォンで「@syutsugan.net」、「@hitp.ac.jp」からのメールを受信できるように設定してください。



出願書類不備などの重要な連絡は今後ご登録いただくE-mailアドレスに送信されます。



携帯キャリアメールを利用の方は、受信するメールアドレスに@syutsugan.netと@hitp.ac.jpを追加してください。

■写真データの用意

3ヶ月以内に撮影されたもの（上半身・正面・脱帽・背景無地・画像加工不可）

■郵送書類の準備

10ページの出願別提出書類一覧を参照し、郵送書類をご用意ください。



【写真例】

② インターネット出願ページへログイン（アカウント登録）

つぎの二次元バーコードまたはURLからインターネット出願ページにアクセスしてください。

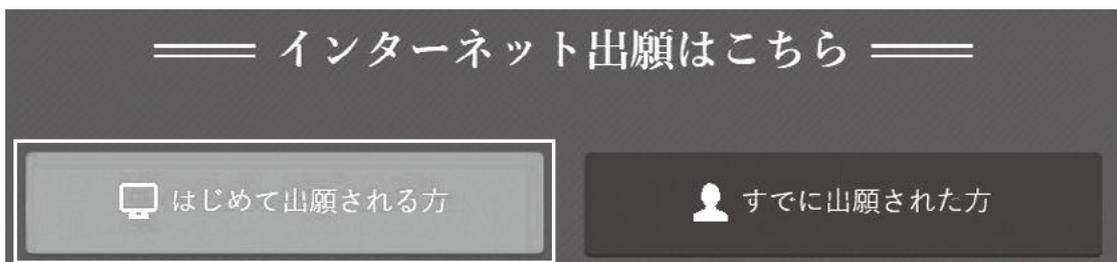


<https://www.syutsugan.net/hitp>



9月2日 9:00より、出願の下書きが可能です。印刷をして事前に確認をしてください。

(1) 「はじめて出願される方」ボタンをクリックしてください。



(2) メールアドレスを入力して「送信する」をクリックしてください。

メールアドレス **必須**

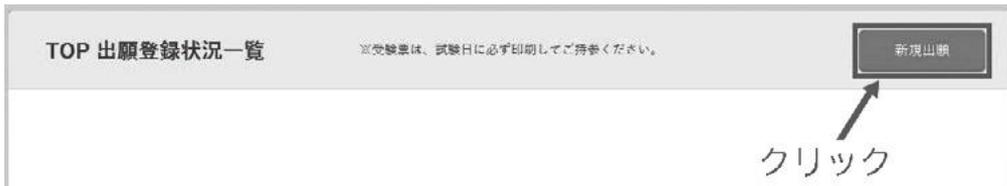
▼ 確認のためもう一度入力してください。

(3) 入力したメールアドレスに「ネット出願アカウント登録情報確認」メールが届きます。メール内にある確認用URLをクリックして登録を完了してください。

3

出願登録（下書き保存は9月2日9:00から可能、出願は願書受付期間内のみ可能）

(1) ログイン後、新規出願をクリックしてください。



出願後、合否発表までは、改めて新規出願できません。

専願の出願区分で出願し合格した場合には、改めて新規出願できません。

(2) 出願学科を選択してください。

学科・コース <small>必須</small>		学部・学科	年数	定員
<input type="radio"/>		ITスペシャリスト学科	3年制	15名
<input type="radio"/>		情報学科	2年制	25名

(3) 入試種別（出願区分）を選択してください。

入試種別 <small>必須</small>		入試種別
<input type="radio"/>	<small>専願</small>	学校推薦型選抜Ⅰ
<input type="radio"/>	<small>専願</small>	学校推薦型選抜Ⅰ（第一種特待生選考受験）
<input type="radio"/>	<small>専願</small>	学校推薦型選抜Ⅱ
<input type="radio"/>	<small>専願</small>	学校推薦型選抜Ⅱ（第一種特待生選考受験）
<input type="radio"/>	<small>専願</small>	学校推薦型選抜Ⅱ（鶴学園内推薦）
<input type="radio"/>	<small>専願</small>	学校推薦型選抜Ⅱ（鶴学園内推薦）（第一種特待生選考受験）
<input type="radio"/>	<small>専願</small>	総合型選抜Ⅰ
<input type="radio"/>	<small>専願</small>	総合型選抜Ⅱ
<input type="radio"/>	<small>併願可</small>	一般選抜（併願）
<input type="radio"/>	<small>専願</small>	一般選抜（社会人）
<input type="radio"/>	<small>専願</small>	一般選抜（社会人）（第一種特待生選考受験）

(4) 選考日・会場を選択してください。

選考日・会場 <small>必須</small>		選考日	会場	出願受付期間
<input type="radio"/>		随時		10月1日（火曜日） ～3月21日（金曜日）

- (5) 郵送書類の内訳が表示されますので確認し、郵送書類を準備してください。



この画面は出願登録後も確認できます。

提出に必要な推薦書はダウンロードボタンをクリック後、印刷し使用してください。

※各推薦書は、本校HPからもダウンロードできます。

〈URL〉 <https://www.hitp.ac.jp/contents2020/entrance/youkou.html>



郵送書類

出願後1週間以内に（出願日が出願締切日から1週間以内の場合は、出願締切日までに）到着する様に、下記住所まで郵送もしくはご持参ください。

印刷できる環境がない場合

ローソン、ファミリーマート、セブンイレブン等のマルチコピー機で印刷が可能です。詳しい印刷方法は各社のホームページをご確認ください。

1 調査書 + 推薦書

『ネット出願だけでは出願は受付されません!!』
ネット出願後、郵送書類を送付いただき、本校が確認した後、出願が受付となります。

■郵送が必要な書類

- ・調査書
高等学校に発行を依頼ください。
* 高等学校卒業生で調査書が発行されない場合には「卒業証明書」、「成績証明書」2通を調査書の代わりに提出してください。
- * 高等学校卒業程度認定試験の合格者は「高等学校卒業程度認定試験合格証明書」を調査書の代わりに提出してください。
- * 大学、短期大学等の卒業（見込み）者は、大学、短期大学等の「卒業（見込）証明書」を提出してください。

・推薦書
本校様式のPDFファイルを元に志願者本人が作成してください。

ダウンロード

- (6) 選考料の支払いが必要な出願区分では支払い方法を選択してください。

支払方法 必須 **選考料：15,000円 + 払込手数料：440円**

<input checked="" type="radio"/>	コンビニ決済	選択してください	▼
<input type="radio"/>	銀行振込（ペイジー）		

- (7) 出願者及び保護者の個人情報を入力してください。



・出願者の携帯電話と保証人の携帯電話は別の番号を入力してください。



・保証人の欄には保護者の方の情報を入力してください。



・学校推薦型選抜で特待生選考を受験し、資格取得による特待生C以上の採用を希望する方は、「主な免許・資格」へ必ず入力してください。



・一般選抜（社会人）で出願する方は「最終学歴」または「直近の職歴（ある場合）」へ、必ず入力してください。

保証人 必須

続柄 父 ▼

氏名 姓 工大専 名 五郎

フリガナ セイ コウダイセン メイ ゴロウ

- (8) 親族入学免除制度対象の方は「課題・質問項目」の欄に入力後、「確認する」ボタン、「登録して次へ」ボタンをクリックしてください。

その他の方は、空欄のままで、「確認する」ボタン、「登録して次へ」ボタンをクリックしてください。

課題・質問項目

1. (※親族入学金免除制度申込者限定) 「該当者名前」

入力文字数 0 / 30

下書き保存する

確認する

課題・質問項目

1. (※親族入学金免除制度申込者限定) 「該当者名前」

編集する

登録して次へ

(9) すべての入力内容を確認し、「出願ボタン」をクリックしてください。

新規出願

入試情報 > 個人情報 > 課題・質問項目 > 出願内容確認 > 完了

《入試情報確認》

入試情報確認

学科・コース ITスペシャリスト学科

入試種別 専願 学対推薦型選抜I

出願する

9月2日から9月30日までは
下書き保存のみ可能

出願受付開始日(10月1日)以降に改めて出願ボタンを押してください。

4

選考料のお支払い (対象者のみ)

インターネット出願ページの「TOP出願登録状況一覧」から該当の出願の「支払い手続き」をクリックし支払い手続きを行ってください。

 選考料は、出願後1週間以内にお支払いください。(出願日が出願締切日から1週間以内の場合は、出願締切日までにお支払いください。)

 出願締切日に以下の方法でお支払いする場合は、本校へのお支払い情報の反映が遅れる可能性があるため、「支払い証明」をメールでお知らせください。

支払い方法：コンビニ払い（ローソン、ミニストップ、ファミリーマート）

メール送信先：kouhou@hitp.ac.jp

※「支払い証明」を添付し、本文に氏名、出願学科を記載してください。

⑤ 書類の郵送

10ページの出願別提出書類一覧を参照し、書類を提出してください。



登録完了後、書類が不備無く提出され、選考料が支払われている（対象者のみ）ことで出願が完了します。

出願締切日までに出願が完了されない場合には手続きは無効となります。

【持参の場合】 本校 1F 入学相談室窓口へ提出 受付時間：平日：9:00～17:00 土曜：9:00～12:30
閉館日：オープンキャンパス開催日を除く土曜、日曜、祝日、創立記念日（2/25）、年末年始（12/27～1/5）※その他、臨時休校の場合には本校Webでお知らせします。

【郵送の場合】 学生募集要項に添付された封筒に必要書類を封入し書留で郵送

■提出先

〒733-8533 広島市西区福島町2丁目1-1 広島工業大学専門学校 入学相談室 行

書留

出願書類在中

※封筒が無い場合には市販の封筒をご利用ください。

⑥ 願書受理の確認

願書が受理された場合には、登録されたメールアドレスへ「願書受理メール」を送信します。

願書が受理されない場合には、登録されたメールアドレスに「メッセージ確認依頼メール」を送信します。

■面接試験が必要な方

⑦ 面接試験受験票の郵送

本校から面接試験の日時を記載した受験票を郵送します。

⑧ 面接試験受験

面接試験の日時に、受験票、筆記用具を持参しご来校ください。

■面接試験の必要が無い方

⑨ 入学合否の確認

合格者

登録されたメールアドレスに合否発表のメールを送信します。

■第一種特待生選考を受験する方

⑩ 第一種特待生選考受験票の印刷

インターネット出願ページの「TOP 出願登録状況一覧」から該当の出願の「受験票」をクリックしカラーで印刷してください。

カラー印刷できる環境がない場合

ローソン、ファミリーマート、セブンイレブン等のマルチコピー機で印刷が可能です。詳しい印刷方法は各社のホームページをご確認ください。

■第一種特待生選考を受験しない方

⑪ 入学金、学費等の振込・入学手続き書類提出

入学金・学費等振込用紙、入学手続き書類等を送付しますので、入学金・学費等の振込、入学手続き書類の提出を締切日までに完了してください。

12

第一種特待生選考受験

試験当日(※試験日は4ページを確認)は、必ず印刷した受験票と筆記用具を持参してください。

13

第一種特待生選考採否の確認

郵送にて第一種特待生選考採否結果、入学金・学費等振込用紙、入学手続書類等を送付します。

14

入学金、学費等振込・入学手続書類提出

入学金・学費等の振込、入学手続書類の提出を締切日までに完了してください。

15

入学前ご案内書類の送付(3月上旬)

入学前のご案内書類を3月上旬頃にお送りします。内容をご確認しご準備をお願いします。

出願別提出書類一覧

提出する書類は出願区分に応じて9パターンあります。各出願パターンを縦列にご覧ください。

提出書類		出願方法								
		1 (指定校推薦入試) 学校推薦型選抜I 特待生選考 第1種	2 学校推薦型選抜I 特待生選考 第1種	3 (推薦入試) 学校推薦型選抜II 特待生選考 第1種	4 学校推薦型選抜II 特待生選考 第1種	5 総合型選抜I	6 総合型選抜II	7 一般選抜(社会人) 特待生選考 第1種	8 一般選抜(社会人)	9 一般選抜(併願)
調査書	※下部 *調査書について を参照してください	○	○	○	○	○	○	○	○	○
推薦書	学校推薦型選抜Iまたは学校推薦型選抜IIのいずれかに○をしてください ※本書類は本校HPの上段メニューの「入学案内」、「募集要項」ページ下部からダウンロードできます	-	○	-	○	-	-	-	-	-
第一種特待生選考推薦書	学校推薦型選抜Iまたは学校推薦型選抜IIのいずれかに○をしてください ※本書類は本校HPの上段メニューの「入学案内」、「募集要項」ページ下部からダウンロードできます	○	-	○	-	-	-	-	-	-
オープンキャンパス参加証	令和6年度のオープンキャンパスに参加し、出願学科の個別相談を受けた場合のみ有効です	○	○	○	○	○	-	△	△	△
自己推薦書	※本書類は本校HPの上段メニューの「入学案内」、「募集要項」ページ下部からダウンロードできます	-	-	-	-	-	○	-	-	-
「合格証」写し	第一種特待生選考(高等学校推薦)の特典条件②~⑫に該当する資格試験のものです	△	-	△	-	-	-	-	-	-

※○印のついた書類が提出書類 ※△は該当者のみ ※各推薦書は本校HPからダウンロード可能

*調査書について

- 出身高等学校が発行する進学用調査書とする。
- 高等学校卒業で調査書が発行されない場合は「卒業証明書」と「成績証明書」の2通を調査書の代わりとする。
- 高等学校卒業程度認定試験の合格(見込み)者は「高等学校卒業程度認定試験合格(見込)証明書」を調査書の代わりとする。
- 大学、短期大学等の卒業(見込み)者は、大学、短期大学等の「卒業(見込)証明書」を提出のこと。

第一種特待生選考の詳細

第一種特待生制度は、新入生を対象とする制度です。
2年次以降には、在校生を対象とする第二種特待生制度があります。

特待生の種類	種類	特典
	特待生A	初年度の授業料全額(600,000円)を免除
	特待生B	初年度の授業料半額(300,000円)を免除
	特待生C	入学金の全額(100,000円)を免除

[注]ただし、在学中の学習態度や行動が特待生としてふさわしくないとみなした場合は、年度中でも資格適用を中止します。

選考方法	<ul style="list-style-type: none"> ●筆記試験(数学I・A) ●面接試験 ●書類審査 ※筆記試験および面接試験の総合得点(180点満点)、調査書による成績・出席状況を総合的に審査し、選考する
------	--

配点	筆記試験:150点(数学I・A) 面接試験:30点
----	------------------------------

選考スケジュール	令和6年12月13日(金)		令和7年3月5日(水)	
	学校推薦型選抜I、学校推薦型選抜II	集合	一般選抜(社会人)、一般選抜(留学生)、一般選抜(外国人)	集合
	13:00	集合	9:00	集合
	13:10～14:10	筆記試験「数学I・A」	9:10～10:10	筆記試験「数学I・A」
	14:30～(終了次第解散)	面接試験	10:30～(終了次第解散)	面接試験

*注意事項
 ・各試験開始後20分を過ぎた場合は欠席とします。
 ・試験中、お手洗いなどで途中退室・再入室することは認めますが、再入室後は試験を続けることは認められません。

選考会場	本校(広島工業大学専門学校) ※本校には駐車場がありませんので、公共交通機関をご利用ください。
------	--

学校推薦型選抜Iまたは学校推薦型選抜IIで受験する場合

出願資格	学校推薦型選抜Iまたは学校推薦型選抜IIで出願し、特待生選考受験を希望する者。
特典	①～⑫に挙げる条件の内、一つでも該当する者は、特待生選考の試験結果にかかわらず、特待生C以上として採用する。 ※①～⑫に該当しない者も、特待生選考を受験することができる ①評定平均値が4.0以上の者 ②ITパスポートまたは基本情報技術者の合格者 ③日本情報処理検定の各科目1級以上の合格者 ④実用英語技能検定準2級以上、日本漢字能力検定準2級以上、日商簿記検定2級以上のいずれかの合格者 ⑤全商実務検定1級合格者 「ビジネス計算」「簿記(※科目合格は除く)」「ビジネス文書」「英語」「情報処理」「商業経済」のいずれか ⑥全工検定試験1級合格者(「情報技術」「計算技術」「パソコン利用技術」「製図(機械)」のいずれか) ⑦測量士補合格者 ⑧工事担任者試験AI3種またはDD3種以上の合格者 ⑨第一種電気工事士または第二種電気工事士の合格者 ⑩国家技能検定3級以上の合格者 ⑪2級建築、土木、管工事、電気工事施行管理技術のいずれかの第一次検定合格者 ⑫上記②～⑪と同等程度の資格合格者 ※資格合格者は、出願の際に「合格证」の写しを提出のこと

出願期間	学校推薦型選抜I・学校推薦型選抜IIの出願期間に準ずる。 (令和6年10月1日～12月10日)
------	--

選考日時	令和6年12月13日(金) 集合時間:13時	採否発表日	令和6年12月19日(木)
------	------------------------	-------	---------------

一般選抜(社会人)、一般選抜(留学生)または一般選抜(外国人)で受験する場合

出願資格	一般選抜(社会人)で出願した者ならびに一般選抜(留学生)または一般選抜(外国人)で出願した者で、本校を第一志望(専願)とし、特待生選考受験を希望する者。		
出願期間	令和6年10月1日～令和7年2月28日 (一般選抜(留学生)または一般選抜(外国人)の者は令和7年2月20日まで)		
選考日時	令和7年3月5日(水) 集合時間:9時	採否発表日	令和7年3月11日(火)